

Verksamhetsberättelse och bokslut 2025 för Samhällsutvecklingsnämnden

*Antagen av xxx
xx månad Helår 2025*

Innehållsförteckning

1 Grunduppdrag	4
2 Omvärldsbevakning	5
3 Helårsuppföljning av mål, uppdrag, åtgärder och indikatorer	7
3.1 En sund stadsbyggnad för ett trivsamt, tryggt och grönt Knivsta med välmående näringsliv (KS, SUN, BMN)	8
3.1.1 Uppdrag 1. Den fysiska planeringen och samhällsbyggandet ska utgå från trädgårdsstadens principer med småskaligt byggande och trivsamt gestaltande bostadsområden. Behovet av boende-, pendlar- och nyttoparkeringar ska mötas i nya och befintliga områden. (KS, SUN)	10
3.1.2 Uppdrag 2. Genomför medborgardialog i tidiga skeden och på platser där människor fysiskt befinner sig. (KS, SUN)	11
3.1.3 Uppdrag 4. Tillgängliggör och underhåll viktiga mål- och besökspunkter som badplatser, parker, historiska platser och centrumstråk. (KS, SUN)	11
3.1.4 Uppdrag 5: Inför en servicegaranti för näringslivet kopplat till bemötande och handläggningstider vid myndighetskontakter. Vid myndighetsutövning ska rättelsetrappan användas som ett verktyg.	12
3.1.5 Uppdrag 7. Stärk Knivstas krisberedskap. (KS, SUN)	12
3.1.6 Uppdrag 8. Främja utbyggnaden av infrastruktur för elladdning och/eller andra hållbara drivmedel. (KS, SUN)	13
3.2 Kommunen ska säkerställa en långsiktig ekonomi i balans (alla nämnder)	13
3.2.1 Uppdrag 29. Frigör tid och resurser för kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa bördan. (Alla)	14
3.2.2 Uppdrag 30. Öka värdet per skattekrona för invånarna med fokus på kommunens kärnverksamhet, det vill säga skola, vård och omsorg, exempelvis genom att utveckla datadriven analys och nyttokalkyler samt genom framtagande av lokalförsörjningsplan. (Alla)	14
3.2.3 Uppdrag 31. Säkra den långsiktiga kompetensförsörjningen inom kommunal sektor genom att vara en attraktiv arbetsgivare. (Alla)	15
4 Uppföljning av utförare	17
5 Ekonomi	18
5.1 Verksamheternas förutsättningar	18

5.2	Årsbokslutet	19
6	Investeringar.....	21
6.1	Investeringar	21

1 Grunduppdrag

De uppgifter som omfattas av nämndens ansvarsområden hanteras av Samhällsbyggnadskontoret.

Gatuverksamheten ansvarar för kommunens gator, torg och övrig hårdgjord allmän platsmark. Ansvaret omfattar såväl drift och underhåll, trafikreglering och parkeringsövervakning som projektgenomförande för om- och nybyggnad. Vidare tillhandahåller man expertstöd till andra verksamheter vad gäller gator och trafik. Inom verksamheten bedrivs också en långsiktig planering av infrastruktur för kommunal, regional och nationell infrastruktur. Verksamhetens huvudansvar omfattar endast den kommunala infrastrukturen, men deltagande i projekt och arbete med påverkan gällande regional och nationell infrastruktur ingår också.

Avfallsverksamheten ansvarar för insamling, transport och behandling av kommunalt avfall enligt 15 kap. 3 § miljöbalken samt avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken. Verksamheten arbetar utifrån en renhållningsordning som består av avfallsplan och avfallsföreskrifter. Knivsta kommun ingår i en samverkan tillsammans med kommunerna Håbo, Sigtuna och Upplands-Bro. Utöver det lagstiftade ansvaret bedriver verksamheten en återbruksverksamhet i anslutning till kretsloppsparken.

Park- och naturverksamheten ansvarar för att utveckla och förvalta parker, lekplatser, tätortsnära natur och större naturområden. I detta ingår ansvaret för att revidera grönstrukturplanen och att utveckla grönstrukturen i Knivsta och Alsikes tätorter. Verksamheten ansvarar för drift och underhåll av kommunens parker, lekplatser, natur- och vattenområden samt städning av gångtunnlar och tömning av papperskorgar. Dessutom utförs arbete åt andra kommunala verksamheter, såsom fritid och kultur samt Kommunfastigheter. Kommunens naturskola syftar till att främja lärande utomhus och ge lärare pedagogiska verktyg för detta.

Översiktsplaneverksamheten ansvarar tillsammans med detaljplaneverksamheten för kommunens fysiska planering, samt för de delar av miljö-, energi- och vattenplanering som berör samhällsbyggnad. Detta regleras av plan- och bygglagen, lag om allmänna vattentjänster, lagen om kommunal energiplanering, miljöbalken samt lagen om bostadsförsörjning. Översiktsplaneverksamheten ansvarar särskilt för att bedriva en kontinuerlig översiktsplanering, vilket omfattar att arbeta fram översiktsplaner respektive fördjupade översiktsplaner, samt att ta fram de styrdokument och utredningar som behövs för att ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av kommunens fysiska miljö.

Kommunen reglerar användningen av mark- och vattenområden samt bebyggelse genom detaljplaner och områdesbestämmelser, med stöd av plan- och bygglagen (2010:900). Detaljplaneverksamhetens uppdrag är att ta fram detaljplaner i enlighet med de planuppdrag som beslutats. Det innebär att verksamheten prövar ett mark- eller vattenområdes lämplighet för bebyggelse och byggnadsverk samt reglerar bebyggelsemiljöns utformning. Verksamheten ansvarar även för arbetet kring namnsättning av ortnamn och ajourhållning i gällande tjänster. Ortnamn är ett samlat begrepp för alla geografiska namn för exempelvis stadsdelar, skolor, idrottsplatser, gator, vägar, torg, cirkulationsplatser och parker.

Ansvar finns också för handläggning av ärenden enligt lagen (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag.

Utöver vad som beskrivits ovan ansvarar samtliga verksamheter för att bedriva service till och vara tillgängliga för kommunens invånare, näringsliv samt andra myndigheter.

2 Omvärldsbevakning

Året som gått

Gata

De omfattande reinvesteringar i belysningsanläggningen för Knivsta tätort som påbörjades 2024 har fortsatt under 2025. Den befintliga anläggningen har passerat sin tekniska livstid och är inte längre driftsäker. Den nya, mer driftsäkra anläggningen blir modernare, energisnålare och förberedd för bättre styrning. Nya parkeringsplatser har anlagts vid Dammparken och en ny parkeringsyta är färdigställd och invigd vid Tegelmästargatan. Dessutom har en parkeringsöversyn i Knivsta tätort lett till en del nya regleringar på mindre parkeringsytor och torg. En ny taxa för parkeringsavgifter tagits fram och innefattar bland annat införandet av boendeparkeringstillstånd. Utbyggnad av allmän plats inom exploateringsprojekt Centrala Ängby har fortsatt enligt tidplan. På Forsbyvägen har det projekt som påbörjats tidigare år nu färdigställts och samtliga sidoområden är åtgärdade.

Avfall

1 januari 2027 ska samtliga hushåll ha tillgång till fastighetsnära insamling och under 2025 har arbete pågått med att öka andelen hushåll i Knivsta med tillgång till detta. Endast ett fåtal abonnenter kvarstår, dessa ska anslutas under 2026.

Vid årsskiftet 2024/2025 blev insamling av textilier kommunalt ansvar. Inom avfallssamverkan har det sedan tidigare funnits ett inarbetat sätt för att hantera textilavfall, men den stora ökningen av textilavfall har inneburit problem i avfallskedjan då det bland annat saknas ett producentansvar. Verksamheten har tecknat avtal med en ny samarbetspartner gällande textilåtervinning, samt utvecklat nya rutiner inom området.

Återbruksverksamheten har utvecklats under 2025. Två större samarbeten har påbörjats, ett med utbildningskontoret gällande material till slöjd och ett med näringsidkare gällande återbruk av möbler och byggmaterial.

Upphandling av transport och behandling av ÄVC-material slutfördes under sommaren och är ytterligare ett avtal i mängden som innebär förbättrade ekonomiska förutsättningar för verksamheten. Under slutet av året tecknades även ett nytt samverkansavtal med Håbo, Sigtuna och Upplands-Bro kommuner för att ytterligare utveckla det redan befintliga samarbetet. 2026 står Knivsta som värdkommun.

Avfallsverksamheten har fått ett väldigt gott resultat i sin kundundersökning där 94% av de som besvarade enkäten är nöjda och mycket nöjda på det sammantagna med avfallshanteringen i kommunen.

Park och natur

Parkverksamheten har utfört en större upprustning av Dammparken i Alsike, anlagt en naturpunkt i naturreservatet Ängbyskogen samt färdigställt en ny hundrastgård i centrala Knivsta. Anläggning av första etappen för stadsparken i Knivsta har påbörjats.

Det har varit ett fortsatt högt besöksstryck i kommunens naturområden, parker och badplatser, vilket bland annat medfört större mängd sopor att samla in. Parkverksamheten har även fått fler områden att drifta under året. För att hantera ökad arbetsbelastning har en investering gjorts i ett nytt arbetsfordon, och arbete för att effektivisera arbetssätt pågår.

Naturskolan har fortsatt arbetet med projektet "Naturskolan växlar upp" och projektet har

mottagits med stort intresse och engagemang av Knivstas förskolor och skolor.

Plan

Arbete inom den strategiska planeringen inklusive översiktsplanering har varit intensiv och tidvis ansträngd. Prioritering av verksamheten har gjorts kontinuerligt för att åstadkomma leverans och effektivitet.

Detaljplaneverksamheten har fortsatt fokusera på detaljplaner som varit politiskt prioriterade. Ingen detaljplan har antagits under 2025. Detaljplaner som verksamheten arbetat med är främst Träfallet, Myrberget, Furulund, Fornåsa, Kv Sommarlovet, Tärnan och Livsmedelsbutiken i södra Ar. Även detaljplanearbete kopplat till 4-spår har startats upp. Nya planuppdrag för gymnasieskola i CIK samt vattentornet i Särsta har beslutats av kommunstyrelsen.

Boverket har tagit fram nya byggregler som började gälla i juli 2025 respektive under årets sista tertial. De nya byggreglerna kan innebära att det i detaljplanerna blir svårare att styra kommande byggnation.

Bostadsanpassning

I en liten organisation är vissa roller sårbara, som handläggning av bostadsanpassningsbidrag. Ett samarbete med Håbo kommun har inletts för att hantera detta. Efter utvärdering kan ytterligare samarbeten komma att initieras i framtiden.

Händelser efter perioden/årsskiftet av väsentlig betydelse

2026 inleddes med stora mängder snö på kort tid, vilket skapade utmaningar med framkomligheten. Trots hårt arbete bland dem som plogade räckte inte leverantörens resurser till för att hantera snömängderna på ett tillfredsställande sätt. När situationen blev akut valde Knivsta kommun att tillfälligt anlita ytterligare entreprenör. Kommunen omfördelade också egen personal för att kunna avlasta snöröjarna. En översyn av nuvarande avtal kommer att göras tillsammans med en bred utvärdering och erfarenhetsåterföring för att säkerställa resurser kommande år.

3 Helårsuppföljning av mål, uppdrag, åtgärder och indikatorer

Kommunfullmäktige beslutar om inriktningsmål, uppdrag och indikatorer för nämnder i Mål och budget. För att förtydliga och fokusera nämndens arbete kan nämnden anta riktade nämndmål eller uppdrag utifrån inriktningsmålen. Nämnden kan också besluta om indikatorer för uppföljning.

Nämnden ansvarar för att följa upp sina mål och uppdrag samt bedöma hur resultatet bidrar till måluppfyllelse av inriktningsmålen. Bedömningen av nämndens måluppfyllnad baseras på verksamheternas rapportering.

För bedömning av måluppfyllnad används något av följande:

Bedömning	Vad bedömningen avser (prognos)
Grön - Målet är uppnått	Nämndens verksamhet tycks leda till de resultat som den vill se inom målet
Gul – Målet är delvis uppnått	Nämndens verksamhet tycks till viss del leda till de resultat som den vill se inom målet.
Röd – Målet är ej uppnått	Nämndens verksamhet bidrar inte till måluppfyllelse.

För bedömning av status för uppdragen används något av följande:

Bedömning	Rapportering
Grön – Uppdraget är påbörjat och pågår enligt planering, eller uppdraget är färdigt.	Beskrivning av vad som gjorts och vilka resultat som uppnåtts.
Gul – Uppdraget är påbörjat och pågår delvis enligt plan.	Beskrivning av varför uppdraget pågår delvis enligt plan och vad nämnden behöver göra för att ta ytterligare steg.
Röd – Uppdraget är påbörjat men flyter inte på enligt plan. Eller att uppdraget inte är påbörjat trots att det borde vara det.	Beskrivning av varför uppdraget inte genomförs enligt planering och eventuell ändrad tidsplan.

Bedömning av utfall av indikatorer:

För indikatorerna i Mål och budget har kommunfullmäktige angivit vilken riktning som eftersträvas, det vill säga om det är önskvärt att ett värde ökar, bibehålls eller minskar. Rapporteringen av indikatorvärdet görs utifrån förändringar över tid, jämförelser med andra kommuner över tid och relevanta faktorer. Även interna uppföljningar kan bidra till innehållet. För bedömning av indikatorer används något av följande:

Bedömning
Grön – Utfallet för indikatorn bedöms som positivt i förhållande till den önskade riktningen
Gul – Utfallet för indikatorn bedöms som delvis positivt i förhållande till den önskade riktningen.
Röd – Utfallet är i en annan riktning än det önskvärda.

3.1 En sund stadsbyggnad för ett trivsamt, tryggt och grönt Knivsta med välmående näringsliv (KS, SUN, BMN)

Inriktningsmål Kommunfullmäktige

Knivsta kommuns fortsatta utveckling ska fokusera på att forma trivsamma boendemiljöer som tillför både mänskliga och ekonomiska värden. För landsbygden betyder det en organisk tillväxt utifrån befintliga strukturer. För tätorterna Knivsta och Alsike innebär det en utveckling som präglas av småskalighet och grönska. Behovet av bostäder ska avspeglade sig både i boendeformer och styra den takt i vilken samhället utvecklas. Kommunens ekonomiska åtaganden över tid ska vägas in i all planering.

För att öka både tryggheten och trivsamheten i centrala Knivsta sätter vi stor vikt vid att jobba aktivt med våra offentliga miljöer, liksom med tidiga insatser och förebyggande arbete.

Trygghetsaspekter ska genomgående beaktas i alla processer och beslut. Målet är att Knivsta ska bli Sveriges tryggaste kommun med lägst brottslighet.

Verksamhetsområdet Ar och Knivsta östra entré ska utvecklas till ett modernt handelsstråk som knyter samman Knivsta och Alsike. Platsen ska bidra positivt till samhällsekonomin, lokala arbetstillfällen, hållbarheten och möjliggöra ett större utbud för Knivstaborna. Tydliga krav ska finnas på sammanhållen arkitektur och gestaltning utifrån ett platsutvecklingsperspektiv och Knivstas identitet som modern trädgårdsstad med närhet till natur och rekreation.

Det lokala näringslivet är en viktig del i kommunens utveckling och stor vikt ska läggas vid att säkerställa god dialog som bidrar till möjliggörande och genomförande. Kommunen ska vara en god och serviceinriktad samarbetspartner.

Måluppfyllelse






Målet bedöms kunna uppnås utifrån samhällsutvecklingsnämndens ansvarsområden, med tydlig utveckling av trivsamma, trygga och attraktiva boende- och utemiljöer. Genomförda uppdrag och åtgärder, såsom upprustning av Dammparken i Alsike, ny hundrastgård, ny pendlarparkering på Tegelmästargatan och förbättrad gatubelysning, har bidragit till ökad nöjdhet och upplevd trygghet enligt medborgarundersökningarna. Anläggning av en ny stadspark i centrala Knivsta har påbörjats.

Medborgardialoger i tidiga skeden, både fysiskt och digitalt, har utvecklats och används återkommande, vilket stödjer ökad delaktighet och påverkan. Servicegarantin gentemot näringslivet har konkretiserats genom servicelöften, företagslots och kompetenshöjande insatser, vilket återspeglas i ett högt NKI-värde.

Sammantaget visar utvecklingsarbetet, uppföljningar och nyckeltal att nämndens verksamheter i hög grad bidrar till trivsamma, trygga och attraktiva livsmiljöer, men att fortsatt förstärkning krävs inom krisberedskap och hållbar infrastruktur för att nå full måluppfyllelse.

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Önskad riktning	Prognos
Medborgarundersökning - Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel (%) N00667 KF-indikator K: kvinnor M: män	94 K: 94 M: 93	96 K: 96 M: 97	98 K: 96 M: 99	Bibehålla	

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Önskad riktning	Prognos
Medborgarundersökning - Trygg utomhus i området där du bor när det är mörkt ute, andel(%) KF-indikator K: kvinnor M: män	88 K:82 M: 95	83 K:79 M: 88	86 K:81 M: 91	Bibehålla	
Medborgarundersökning - Möjlighet att påverka politiska beslut i kommunen fungerar bra, andel (%) KF-indikator K: kvinnor M: män	36 K:43 M: 30	44 K:46 M: 43	44 K:48 M: 41	Öka	
Företagsklimat enligt Öppna Jämförelser (Insikt) NKI Kolada U07451 KF-indikator	72	80		Öka	

Medborgarundersökningen - Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel (%)

Den senaste medborgarundersökningen genomfördes hösten 2025 med ett resultat på 98 %, vilket är en ökning med 2 procentenheter jämfört med mätningen från 2024 och en fortsättning på den positiva trend som vi sett de senaste två mätningarna.

Nämndens verksamheter arbetar på flera sätt för att bidra till ett gott resultat på indikatorn. Det sker bland annat genom att utveckla och underhålla det offentliga rummet, som gator och trafik, parker, lekparkar och naturmark samt att sköta hela kommunens avfallshantering. Kontoret ansvarar även för den långsiktiga fysiska och tekniska planeringen, översiktsplan och detaljplaner för utbyggnad av kommunen.

Under 2025 har särskilda satsningar gjorts för att öka nöjdheten med det offentliga miljön, bland annat en upprustning av Dammparken i Alsike, en ny naturpunkt i Ängbyskogen, en ny hundrastgård i centrala Knivsta samt en ny pendlarparkering på Tegelmästargatan i Knivsta. Arbetet med en stadspark i centrala Knivsta har påbörjats. Vidare har omfattande reinvesteringar gjorts i belysningen av kommunala gator i Knivsta tätort, och julbelysningen utökades för ökad trivsel.

Medborgarundersökningen - Trygg utomhus i området där du bor när det är mörkt ute, andel(%)

Senast mätningen gjordes 2025, då utfallet gick från 83 till 86. Under 2024 och 2025 har belysningsanläggningen i centrala Knivsta förbättrats och utvecklats, för att skapa en bättre och tryggare ljusmiljö och en driftsäkrare anläggning.

Medborgarundersökningen - Möjlighet att påverka politiska beslut i kommunen fungerar bra, andel (%)

Senaste mätningen utfördes 2025, med ett utfall på 44 % vilket är 18 procentenheter högre än årets utfall i jämförbara kommuner. Utfallet ökade stadigt mellan 2021 och 2023 (20 % år 2021

respektive 36 % år 2023) och har legat på 44 % de senaste två mätningarna.

Nämnden bidrar till måluppfyllelse genom att arbeta aktivt med att förbättra service och bemötande gentemot invånare, verksamheter och näringsliv, samtidigt som stor vikt läggs vid rättssäkra processer i samband med myndighetsutövning. Under 2025 genomfördes medborgardialoger inför uppstart av nämndens olika investeringsprojekt i Knivsta och Alsike.


Företagsklimat enligt Öppna Jämförelser (Insikt) NKI

Undersökningen NKI genomförs bland företagare som haft ett ärende inom ett eller flera av myndighetsområdena, brandskydd, bygglov, miljö- och hälsoskydd, livsmedelskontroll samt serveringstillstånd. Företagarnas totala omdöme för Knivsta kommun är ett NKI-värde på 80, vilket är högre än förra årets 72 och över rikssnittet på 75. Resultaten avser ärenden från föregående år (2024) och omdömet är högt inom samtliga områden, dock är antalet svarande lägre än tidigare år. Siffror för 2025 publiceras under våren 2026. Det senaste resultatet är väldigt högt för denna typ av undersökning och det är därför rimligt att målet framåt är att bibehålla den uppnådda nivån.

3.1.1 Uppdrag 1. Den fysiska planeringen och samhällsbyggandet ska utgå från trädgårdsstadens principer med småskaligt byggande och trivsamt gestaltande bostadsområden. Behovet av boende-, pendlar- och nyttoparkeringar ska mötas i nya och befintliga områden. (KS, SUN)



Uppdraget pågår enligt plan och bedöms bli klart under perioden. Den fysiska planeringen utgår från trädgårdsstadens principer, småskaligt byggande och trivsamt gestaltade bostadsområden. Tydliggörande av dessa nyckelbegrepp pågår i arbetet med ett flertal styrdokument; översiktsplan, samhällsbyggnadsprinciper, grönstrukturplan och dagvattenstrategi. Arbeta med revidering av trafikstrategi och parkeringsnorm är påbörjat under vintern 2025 och kommer att slutföras under 2026. En ny pendlarparkering är färdigställd på Tegelmästargatan i centrala Knivsta.

Åtgärd	Analys
Uppdatera befintliga processer, rutiner och styrdokument för att säkerställa att de reviderade samhällsbyggnadsprinciperna implementeras för att säkerställa en småskalig och trivsam bebyggelse samt sammanhållen utveckling.	<div></div> <p>Förvaltningen är mitt i arbetet med att ta fram viktiga styrdokument för implementering av trädgårdsstadens principer i kommande planering. Dessa styrdokument är samhällsbyggnadsprinciper, grönstrukturplan samt dagvattenstrategi. Samtliga beräknas bli klara under våren 2026.</p> <p>Utöver detta pågår arbete med att ta fram en teknisk handbok och att revidera trafikstrategin, parkeringsnorm samt en ny vattentjänstplan. Teknisk handbok för avfall är uppdaterad och lokalt åtgärdsprogram för Valloxen-Lövstaån är klar.</p>

3.1.2 Uppdrag 2. Genomför medborgardialog i tidiga skeden och på platser där människor fysiskt befinner sig. (KS, SUN)


Uppdraget pågår enligt plan, och bedöms bli klart under perioden. Ett antal medborgardialoger har genomförts, bland annat inom ramen för parkeringsöversyn, utveckling av ny stadspark, upprustning av Dammparken i Alsike, ny hundrastgård i Knivsta och ny naturpunkt i Ängbysskogen. Dialogerna har genomförts både fysiskt, som öppna hus och möten med enskilda målgrupper, och digitalt via enkäter som kan nås via kommunens hemsida eller via QR-koder som placerats på strategiska platser.

Åtgärd	Analys
Arbeta för att nå fler grupper vid dialoger och bredda kontaktytorna med invånare, föreningar och näringsidkare genom att prova och utvärdera olika format och former, både fysiska och digitala, för medborgardialog i detaljplaneprojekt och utveckling av allmänna platser.	I samband med dialogen kring stadsparken har nya former för medborgardialog prövats, bland annat genom fysiska möten och digitala enkäter. Dialogen har även förts inom de olika kommunala råden. Dialog kring riktlinjer och målområden i grönplan har genomförts i Natur- och Friluftsrådet. En parkeringsöversyn har skett senaste åren och innefattade både dialogmöten och enkäter. I samband med invigning av ny parkeringsplats i centrala Knivsta gavs tillfälle att ställa frågor om den nya parkeringstaxan. Inom avfall genomförs kontinuerligt information- och kommunikationsinsatser och inom samverkan finns en arbetsgrupp med fokus på kommunikation.

3.1.3 Uppdrag 4. Tillgängliggör och underhåll viktiga mål- och besökspunkter som badplatser, parker, historiska platser och centrumstråk. (KS, SUN)

Uppdraget är påbörjat och pågår enligt plan, med flera delaktiviteter genomförda eller slutförda inom samhällsbyggnadsområdet. Upprustningen av Dammparken i Alsike, anläggningen av naturpunkt i Ängbysskogen och hundrastgård vid CIK är färdiga och har stärkt Knivstabornas möjligheter till lek och rekreation. Gestaltungsprogrammet för den nya stadsparken är framtaget och bygghandlingar tas fram under våren 2026, med etapp 1 färdigberäknad hösten 2026. Ett flertal aktiviteter kopplade till belysning, säsongsbetonad utsmyckning och skyltning på strategiska platser har genomförts eller planeras slutföras under 2026 för att stärka mål- och besökspunkter.

Åtgärd	Analys
Samverka om besöksmål och anläggningar med privata markägare, civilsamhället samt offentliga intressenter	Arbete pågår enligt plan, genom bland annat upprustningen och invigningen av Dammparken i Alsike som skedde i samverkan med lokala fastighetsägare. Parkverksamheten arbetar med ett LONA-projekt (lokala naturvårdssatsningen) avseende en förstudie för att restaurera en våtmark i Norra Garnsviken i samverkan med privat markägare.
Utveckla såväl nya som befintliga mål- och besökspunkter inom samhällsbyggnadsområdet i tätortsnära områden, som tillgodoser Knivstabornas behov av lek och rekreation.	Under året slutfördes upprustningen av Dammparken i Alsike, anläggandet av en naturpunkt i Ängbysskogen


Åtgärd	Analys
	 <p> samt byggnationen av en ny hundrastgård vid CIK. Invigningen av Dampsparken genomfördes i samband med den lokala skördemarknaden och lockade många besökare. Gestaltungsprogrammet för den nya stadsparken färdigställdes och levererades i maj 2025, och anläggningsarbetet påbörjades under hösten samma år. Etapp 1 beräknas kunna färdigställas under hösten 2026. </p>

3.1.4 Uppdrag 5: Inför en servicegaranti för näringslivet kopplat till bemötande och handläggningstider vid myndighetskontakter. Vid myndighetsutövning ska rättelsetrappan användas som ett verktyg.



Arbete pågår enligt plan. Under 2025 har servicelöften för näringslivet lanserats och en företagslotsfunktion inrättats. Dessa insatser tydliggör vad företag kan förvänta sig i kontakten med kommunen och hjälper företag att navigera i regelverk och få rätt information från början. Flertalet kompetenshöjande insatser som rör service, bemötande och kommunikation har genomförts för medarbetare med företagskontakter på samhällsbyggnadskontoret.


NKI-mätningen visar ökad nöjdhet hos företagen vad gäller myndighetsärenden och når ett mycket högt resultat. Dock är antalet svarande längre än tidigare år, varför det är svårt att dra några säkra slutsatser.

Åtgärd	Analys
 <p> Tydliggöra definitionen av servicegarantin och utifrån den, samt enligt handlingsplan för näringslivsstrategin och Svenskt näringslivs ranking, fortsatt förbättra myndighetsservice, rådgivning och bemötande </p>	<p> Servicelöften samt en lotsfunktion har införts som ska garantera snabb och koordinerad service vid externa frågor. Nämndens verksamheter utvecklar kontinuerligt serviceförmågan i sina grunduppdrag. </p>

3.1.5 Uppdrag 7. Stärk Knivstas krisberedskap. (KS, SUN)





Arbete pågår delvis enligt plan, men det finns fortsatt behov av samordning kring krisberedskapen inom nämndens ansvarsområden.

Åtgärd	Analys
 <p> Identifiera informationsmängder som är nödvändiga för krisberedskapen och ta fram planer för hur dessa ska skapas, uppdateras och tillgängliggöras. </p>	<p> Åtgärden pågår delvis enligt plan när det gäller konititetshantering inom verksamheterna för gata, avfall och park men det finns behov av fortsatt arbete under 2026. Arbete pågår kontorsövergripande för att säkerställa att kartunderlag ska finnas tillgängligt vid kris och krig. Gatuverksamheten arbetare vidare för att nå kraven för blåljuskoll men har inte haft som mål att uppfylla kraven redan under 2025. </p>

3.1.6 Uppdrag 8. Främja utbyggnaden av infrastruktur för elladdning och/eller andra hållbara drivmedel. (KS, SUN)



Uppdraget bedöms inte gå enligt plan. Deltagande i lämpliga regionala nätverk med fokus på laddinfrastruktur och hållbara drivmedel har inte kunnat prioriteras under 2025. Förfrågan om samarbete kring laddinfrastruktur eller fossilfria drivmedel har varit låg under det gångna året.

Åtgärd	Analys
Identifiera och delta i lämpliga regionala samarbeten och nätverk med fokus på laddinfrastruktur och hållbara drivmedel.	 Deltagande i relevanta regionala samarbeten har inte kunnat prioriteras under 2025.
Vid förfrågan från externa parter, samarbetar kommunen så mycket som möjligt för att öka tillgången till laddning och tankning av fossilfria drivmedel.	 Gatuverksamheten har varit behjälplig vid handläggning av diverse tillstånd för utbyggnad på kvartersmark.

3.2 Kommunen ska säkerställa en långsiktig ekonomi i balans (alla nämnder)

Inriktningsmål Kommunfullmäktige

En långsiktig ekonomi i balans innebär att intäkter och kostnader ska gå ihop i takt med att andelen exploateringsintäkter i driftbudgeten över tid fasas ut. Fokus i verksamheten ska vara god kvalitet i kommunens kärnverksamhet, det vill säga skola, vård och omsorg. Verksamheten ska drivas effektivt för att skapa ökat värde per skattekrona för invånarna.


Måluppfyllelse



Samlad bedömning är att målet bedöms kunna uppnås, med pågående och till övervägande del planmässigt arbete inom såväl effektivisering, ekonomisk balans som kompetensförsörjning. Uppdrag 29, Uppdrag 30 och Uppdrag 31 är alla igång enligt eller delvis enligt plan och har redan gett konkreta resultat såsom samverkansavtal, nya taxor, stärkt ekonomistyrning och förbättrad organisatorisk struktur.

Åtgärderna visar övervägande gröna bedömningar, särskilt avseende processöversyn, arbetsmiljö och kompetensutveckling, medan utveckling av metoder för kvalitetsmätning bedöms som delvis uppnådd (gul). Indikatorn ”Medborgarundersökningen - Kommunen sköter sina olika verksamheter bra, andel (%)” visar 90 procent och därmed måluppfyllelse samt en positiv utveckling över tid jämfört med tidigare mätningar och riket.

Utvecklingsarbete inom portföljstyrning, förbättrad projekt- och ledningsstruktur samt förstärkt kostnads- och intäktsfokus bedöms tillsammans skapa goda förutsättningar för fortsatt måluppfyllelse och långsiktig ekonomi i balans.

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Önskad riktning	Prognos
Medborgarundersökningen - Kommunen sköter sina olika verksamheter bra, andel (%) KF-indikator	85 K:89 M: 81	86 K:90 M: 82	90 K:91 M: 89	Bibehålla	


Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Önskad riktning	Prognos
K: kvinnor M: män					

Medborgarundersökningen - Kommunen sköter sina olika verksamheter bra, andel (%)


Målet uppnås då den senaste mätningen visade utfall på 90 %, vilket är en ökning med fyra procentenheter sedan 2024.

Nämndens verksamheter ansvarar bland annat för skötsel av allmänna platser, badplatser, naturområden, gång- och cykelvägar samt snöröjning av gator, vägar, gång- och cykelvägar. Inom dessa områden har nöjdheten ökat stadigt de senaste tre mätningarna, och ligger dessutom avsevärt högre än motsvarande betyg för riket.


3.2.1 Uppdrag 29, Frigör tid och resurser för kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa bördan. (Alla)

 Uppdraget pågår enligt plan, med flera genomförda förbättringsåtgärder inom arbetsprocesser, organisatorisk struktur och digitala verktyg.

Portfölj- och projektstyrning har implementerats och ger tydligare politisk prioritering av samhällsbyggnadsprojekten, samtidigt som samverkan med Håbo kommun inom bostadsanpassning stärker resursutnyttjandet och minskar sårbarheten. Avfallssamverkan har utvecklats under 2025 med nya arbetsgrupper och organisatorisk struktur för att anpassa sig efter ny omfattning på samverkan och utökat ansvarsområde i jämförelse med när samverkan startade.

Åtgärd	Analys
Löpande ompröva förvaltningens processer för att säkerställa effektivt resursutnyttjande och användandet av digitala lösningar där det är ett stöd.	 Flera förbättringsåtgärder pågår, både med utveckling av arbetsprocesser, organisatorisk struktur och digitala verktyg. Portfölj- och projektstyrning har implementerats för att bidra till tydlig politisk prioritering och bättre styrning av samhällsbyggnadsprojekten. Inom verksamheten för bostadsanpassning har ett samverkansavtal slutits med Håbo kommun vilken bidrar till effektivt resursutnyttjande och minskad sårbarhet. Gatuverksamheten och parkverksamheten har inlett ett samarbete för att effektivisera sina processer för att hantera felanmälan och synpunkter.

3.2.2 Uppdrag 30. Öka värdet per skattekrona för invånarna med fokus på kommunens kärnverksamhet, det vill säga skola, vård och omsorg, exempelvis genom att utveckla datadriven analys och nyttokalkyler samt genom framtagande av lokalförsörjningsplan. (Alla)



 Uppdraget pågår delvis enligt plan, med flera genomförda aktiviteter men kvarstående behov av ytterligare analyser och utveckling av nyckeltal för effektivitet.

Nya arbetssätt för tidsredovisning och resursplanering införts, vilket möjliggör analys av andel


debiterbar tid och bättre resursutnyttjande, samt en ny EKG för gatunätet som grund för fleråriga investeringsplaner.

Ett antal taxerelaterade åtgärder (ny plantaxa, nya taxor för gata och avfall, rutiner för indexuppräknings) är genomförda och uppföljning visar förbättrade förutsättningar för ekonomi i balans och kostnadstäckning.

Avfallsverksamheten har arbetat med en flerårig upphandlingsplan, genomgång av avfallsflöden, utvecklade samarbeten inom återbruk, rutiner för uppföljning av upphandlingar och avtal samt struktur för uppföljning av mängder och ekonomi.



Åtgärd	Analys
Utveckla enkla och effektiva metoder för att mäta, rapportera och analysera kvaliteten på produktionen.	 <p>Nya arbetssätt för tidsredovisning och resursplanering har införts i samhällsbyggnadsprojekten. Detta gör det möjligt att analysera andel debiterbar tid i relation till uppsatt mål, och säkerställer också att resurser används där de gör störst nytta.</p> <p>Inom avfall är en upphandlingsplan framtagen. Ett arbete är påbörjat för att se över flödet/mängder av olika fraktioner, men redan i dagsläget har verksamheten god koll på detta. Under sommaren har tidigare diskussioner skett för att se över möjligheten till utvecklat samarbete med andra delar av förvaltningen gällande återbruk. Verksamheten genomför egna kundundersökningar och det sker kontinuerlig och strukturerad rapportering/analys av data.</p> <p>Gata har under våren 2025 gjort en ny EKG som kommer att ligga till grund för framtida investeringsplaner.</p>
Analysera verksamheten utifrån nyckeltal för produktion och taxa, för att säkra ekonomi i balans och skapa utrymme för utveckling	 <p>Under 2025 gjordes en större översyn av avtal och taxor för att säkra ekonomi i balans för nämndens verksamheter.</p> <p>Parkverksamheten har gjort en uppföljning av avtal gentemot kommunfastigheter, vilket resulterat i kompensation genom ökad indexuppräknings. En ny plantaxa är antagen vilket ger bättre förutsättningar för planverksamheten att uppnå kostnadstäckning. Ny taxa för avfall har antagits. Ett arbete har skett inom avfallssamverkan för att se över korrigeringar av taxan och lyfta dokumentet som styrmedel för att uppnå mål i avfallsplanen. Gatuverksamheten har också antagit nya taxor som är mer differentierade och svarar upp till förvaltningens kostnader för ärendehantering.</p>

3.2.3 Uppdrag 31. Säkra den långsiktiga kompetensförsörjningen inom kommunal sektor genom att vara en attraktiv arbetsgivare. (Alla)

 Uppdraget pågår enligt plan. Långsiktig kompetensförsörjning bedöms fortsatt vara tillräcklig och sammanslagningen av tillväxtkontoret och samhällsbyggnadskontoret har förbättrat den organisatoriska arbetsmiljön och ökat attraktiviteten som arbetsgivare, även om arbetssätt och samverkan behöver utvecklas vidare. Kontinuerliga APT, sociala aktiviteter och medarbetardialoger genomförs, liksom omvärldsbevakande insatser och utvecklingsplaner

kopplade till rekryteringar och individuella mål.

En bred satsning på projektledarutbildning, portföljstyrning samt resurs- och tidrapportering har stärkt förståelsen för roller och ansvar och bidragit till mer hållbar arbetsbelastning. Flera verksamheter har tagit emot praktikanter och exjobbare, vilket gett ett ömsesidigt kunskapsutbyte och samtidigt förstärkt verksamheternas resurser.

Åtgärd	Analys
Strategiskt och strukturerat förbättra den organisatoriska arbetsmiljön och stödja medarbetarnas välbefinnande	 Kontinuerligt arbete pågår med formella (APT) och informella (sociala) aktiviteter på enhet- och kontorsnivå. Sammanslagning av tillväxtkontoret och samhällsbyggnadskontoret är genomförd på övergripande kontorsnivå, vilket påverkat den organisatoriska arbetsmiljön positivt.
Skapa förutsättningar för våra medarbetare att utveckla sina kompetenser i en föränderlig värld.	 Alla medarbetare inom samhällsbyggnadskontoret och som arbetar i projekt har erbjudits utbildning i projektkunskap och projektledning under hösten 2025. Kontinuerligt arbete pågår i form av medarbetardialoger och främjande av deltagande på omvärldsbevakande aktiviteter. Utvecklingsplaner och organisatorisk översyn av verksamheterna har genomförts för att identifiera utvecklingsbehov i samband med rekryteringar av nya och vakanta tjänster. Slutligen har flera verksamheter inom nämndens ansvarsområde tagit emot praktikanter och exjobbare, vilket har möjliggjort ett ömsesidigt kunskapsutbyte och samtidigt bidragit till att praktikanterna kunnat genomföra betydande arbetsinsatser.

4 Uppföljning av utförare

I internkontrollplanen för 2025 har processen för uppföljning av entreprenörsavtal för drift och underhåll av kommunens gator och vägar kontrollerats. Risker som lyfts är att entreprenörsavtal inte följs med kostnader som följd, att avtalet inte är kvalitetssäkrat och att det finns avsaknad av kompetens inom gällande lagstiftning och upphandling. Granskningen undersökte hur verksamheten genomför avtalsuppföljningar och hur avtalen kvalitetssäkrats.

Vid upphandlingar och avtalsskrivningar finns vid utförandeentreprenader en utförande- och arbetsbeskrivning. Att det efterlevs följs upp vid veckovisa och månadsvisa driftmöten alternativt avtalsmöten med den privata utföraren. För att säkerställa kvalitet sker besiktning av utförd entreprenad av oberoende besiktningsman för att säkerställa att entreprenaden är utförd enligt arbetsbeskrivning.

I samband med uppföljningsmöten har avvikelser på fakturahantering och på kvaliteten på utfört arbete upptäckts. Dessa avvikelser hanterades genom fortsatt uppföljning vid möten samt kontroll ute på plats med arbetsledare tills avvikelsen var avhjälpt.

Inom avtalsperioder kan möjlighet till kvalitetsutveckling finnas, annars sker detta vid upphandling av ny entreprenad. Inför en ny upphandling tas tidigare period i beaktande för att utvärdera vad som eventuellt behöver ändras och vidareutvecklas.

Vid upphandling och utformande av avtal används till viss del extern kompetens för att komplettera delar där verksamheten inte besitter den kompetensen internt.

Resultatet av internkontrollplanen visar att förvaltningen löpande genomför avtalsuppföljning utifrån en inarbetad struktur. Inom förvaltningen sker ett utvecklingsarbete med syfte att dokumentera och systematisera avtalsuppföljningen för att göra processen mindre personberoende och sårbar. Mot bakgrund av det utvecklingsarbete som pågår bedöms inga ytterligare behov av åtgärder utöver att tydligare dokumentera processen för att undgå ett personberoende.

5 Ekonomi

5.1 Verksamheternas förutsättningar

Samhällsutvecklingsnämnden har tilldelats medel för 2025 i den av kommunfullmäktige antagna Mål och budget 2025 (MoB). Nämndens totala anslag uppgår till 57,9 miljoner kronor, vilket är en ökning med 6,8 miljoner kronor jämfört med ändringsbudgeten för 2024.

De generella förutsättningarna för nämndens verksamheter 2025 är en indexuppräkning på 2,1 procent. Dessutom erhåller verksamheterna Gator och vägar samt Park och natur en volymuppräkning på sammanlagt 0,3 miljoner kronor. Från och med budget 2025 har budgeten för gator och vägar delats upp på fyra poster: drift, vinterväghållning, kapitaltjänstkostnad samt kapitaltjänstkostnad exploateringsinvesteringar. Totalt är gator och vägars budget för 2025 42 miljoner kronor, vilket är en ökning med 5,6 mnkr. Utöver volym- och indexuppräkning har verksamheten fått kompensation för ökade kapitaltjänstkostnader för driftinvesteringar som genomförs 2024 på 0,8 miljoner kronor samt 4,8 miljoner kronor för att anpassa kapitaltjänstkostnaderna för exploateringsinvesteringar till faktisk nivå.

Budgetposten miljöutveckling på 0,6 miljoner kronor ingår från och med 2025 i parkens budget, även omfördelningen som genomfördes i nämndbudgeten 2024 mellan gator och vägar och parken på 0,7 miljoner kronor har blivit permanent i Mål och budget 2025. Förändringarna är bidragande till att budgetposten har utökats med 1,5 miljoner.

Övriga tillskott i driftbudgeten 2025 är:

- Stadspark 0,7 miljoner kronor
- Hundrastgård 0,15 miljoner kronor
- Projekt stadsmiljö HiG 0,4 miljoner kronor

För posterna stadspark och hundrastgård finns utöver anslaget av driftmedel även avsatta investeringsmedel för år 2025 på 8 miljoner kronor respektive 0,6 miljoner kronor.

Budgetposterna teknisk planering och stadsbyggnad har minskats med 0,8 miljoner kronor respektive 0,5 miljoner kronor som har flyttats till kommunstyrelsen. Detta är en följd av att nämndernas reglemente har reviderats och motsvarande andel kostnader flyttas också till kommunstyrelsen.

Nämndens omsättning (kommunbidrag, bokslutsregleringar och externa intäkter) uppgår i budget 2025 till 104,9 miljoner kronor, varav externa intäkter 2025 är budgeterade till 47 miljoner kronor.

Avfallsverksamhetens och vindkraftverkets budgetar är helt finansierade via externa intäkter. Renhållningsavgifter utgör till stor del avfallsverksamhetens externa intäkter och vindkraftverkets externa intäkter kommer från försäljning av producerad el, vilket är beroende av vind och priset på elmarknaden.

Kommunfullmäktige tilldelar nämnderna ett nettoanslag (kommunbidrag) för att finansiera verksamheterna nämnden ansvarar för. Det innebär att anslaget (kommunbidraget) ska täcka de kostnader som återstår när intäkter i form av taxor, avgifter och bidrag inte täcker verksamheternas kostnader fullt ut. Nettokostnad är verksamheternas kostnader minus externa intäkter och överensstämmer nettokostnaden med anslaget är verksamhetens ekonomi i balans.

5.2 Årsbokslutet

Samhällsutvecklingsnämndens budgetavvikelse per sista december 2025 uppgick till +5,5 miljoner kronor. Nettokostnaden uppgick till 56,6 miljoner kronor, vilket är en minskning med 6 procent. Den huvudsakliga förklaringen är att avfallsverksamheten gör ett förbättrat resultat och att huvuddelen av planverksamheten flyttats till Kommunstyrelsen. Nettokostnadsförändringen när dessa effekter exkluderas blir då 2 procents ökning.

Budgetposten nämndkostnader redovisade en budgetavvikelse på +0,1 miljoner kronor per sista december 2025. Budgetpostens kostnader är till stor del fasta kostnader i form av månadsarvodering, lönekostnader samt abonnemangskostnader men antalet sammanträden och sammanträdeslängden påverkar timarvoderingen.

Gator och vägars ekonomi är uppdelat i fyra budgetposter: drift, vinterväghållning, kapitaltjänstkostnader drift, kapitaltjänstkostnader exploateringsinvesteringar. Budgetposterna vinterväghållningen och kapitaltjänstkostnader exploateringsinvesteringar bokslutsregleras vilket innebär att om det faktiska utfallet för budgetposterna överstiger alternativt understiger det anslag som budgetposterna har erhållit så regleras skillnaden mot finansförvaltningen. För samhällsutvecklingsnämnden betyder det att budgetposterna inte medför någon nettoeffekt.

Gator- och vägar totala nettokostnad var 41,2 miljoner kronor. Nettokostnaden ökade med 884 tusen kronor. Kostnaden för vinterväghållning minskade med hela 2,2 miljoner kronor jämfört med 2024 (budgetavvikelsen var 0 kr). Kapitaltjänstkostnaden för exploateringsinvesteringar fortsätter öka i takt med nya investeringar, förändringen jämfört med föregående var 2,4 miljoner kronor till totalt 17,8 miljoner kronor.

Trafik och parkeringsövervakning gav ett överskott med 2 miljoner kronor, 411 tusen kronor högre än budget.

Park och naturverksamheten erhöll föregående år en större intäkt från Naturvårdsverket (markåtkomstbidrag) på 6,3 miljoner kronor för bildandet av ett naturreservat. Intäkterna för årets verksamhet är därför inte jämförbar med föregående år, årets utfall var 4,6 miljoner kronor. Verksamhetens bruttokostnad minskade från 15 miljoner kronor till 14,1 miljoner kronor, vilket förklaras av de extra insatser som möjliggjordes genom markåtkomstbidraget som erhöles föregående år.

Teknisk planering gör ett underskott med 338 tusen kronor som kommer av tillfälliga kostnader för rekrytering och en utbildningsinsats för projektledning.

Översiktsplanering visar ett mindre underskott med 45 tusen kronor, de huvudsakliga kostnaderna är löner och kostnader för utredningar. Verksamhetsuppdraget detaljplanering överfördes i huvudsak till kommunstyrelsen från 2025. Den verksamhet som kvarstår hade en kostnad på 167 tusen kronor. Verksamheten gör ett mindre överskott på 34 tusen kronor.

Bostadsanpassning är en lagstyrd verksamhet och påverkas antalet ärenden och omfattningen av dessa. Verksamhetens totala kostnader uppgick till 1,8 miljoner kronor och 1,2 miljoner kronor avser bidrag. Jämfört med föregående år har kostnaderna minskat 438 tusen kronor. Ärenden som kräver större insatser påverkar bidragen och resultat, under 2025 var det färre stora ärenden än föregående år.

Nämndens affärsverksamheter består av vindkraftverket och avfallsverksamheten. Vindkraftverket hade ett underskott med 707 tusen kronor vilket är en klar förbättring jämfört med året innan. Vindkraftverkets ekonomi vilar på produktion av el och elpriset som sätts på

handelsplatsen Nordpool. Årets genomsnittliga pris var lägre än det som krävs för en ekonomi i balans.

Avfallsverksamheten gör ett stort överskott, 3,6 miljoner kronor. Ackumulerat har denna verksamhet trots överskottet 2025 fortfarande ett negativt resultat att återställa, totalt 3,4 miljoner kronor. Årets intäkter uppgick till 38 miljoner kronor, en ökning med 6 procent. Kostnaderna minskade 459 tusen kronor, vilket är frukten av den avfallssamverkan som inleddes för några år sedan. Genom att upphandla tjänster tillsammans med fler kommuner skapas stordriftsfördelar.

Nämndens totala bruttokostnader uppgår totalt till 111,5 miljoner kronor. De största kostnadsposterna är kapitaltjänstkostnader (31%), köp av huvudverksamhet (29%) och lönekostnader (16%). Köp av huvudverksamhet innefattar bland annat kostnader för vinterväghållning, en värmepanna, drift av kretsloppspark samt hämtning och behandling av avfall. Kapitaltjänstkostnader innefattar internränta samt avskrivningar för tidigare års investeringar. Över tid tar kapitaltjänstkostnaderna en allt större andel av nämndens totala kostnad.

Nettokostnadsuppställning årsbokslut

Nämndens verksamheter	Nettokostnad 2024	KF Budget 2025	Tillägg och avdrag 2025	Nettokostnad 2025	Budgetavvikelse 2025
Nämndkostnader	1 464	1 592	0	1552	40
Gator och vägar, summerat	40 353	42 020	1 299	41 237	2 082
Gata drift	9 434	11 549	0	9 290	2 259
Gata vinterväghållning	5 108	4 300	-1 396	2 904	0
Gata kapitaltjänstkostnad	10 323	11 023	0	11200	-177
Gata kapitaltjänstkostnad exploateringsinvesteringar	15 488	15 148	2 695	17 843	0
Trafikövervakning/Parkeringsavgifter	-1 998	-1 658	0	-2 069	411
Parker	5 697	8 939	0	8717,383	222
Stadspark	0	720	0	731,78	-12
Hundrastgård	0	150	0	70,837	79
Projekt stadsbyggnad HiG	0	416	0	390,287	26
Teknisk planering	2 897	2 257	0	2628,713	-372
Översiktsplanering (planprogram)	1 155	1 151	0	1196	-45
Detaljplanering	4 770	201	0	167	34
Bostadsanpassning	2 293	2 072	0	1855	217
Avfallsverksamhet	-658	0	0	-3569	3 569
Vindkraftverk	1 205	0	0	707	-707
Summerat	57 178	57 860	2 327	53 615	5 544

6 Investeringar

Samhällsutvecklingsnämndens investeringsram är uppdelad i två delar där ena delen är driftinvesteringar och andra delen är investeringar med anknytning till exploatering. Sammanvägt uppgick nämndens beviljade investeringsmedel till 60,8 miljoner kronor vid beslutandet om mål och budget 2025. Investeringsutgiften uppgick till 31,6 miljoner kronor, varav 7 miljoner kronor är driftinvesteringar och 24,7 miljoner är exploateringsinvesteringar. Avvikelsen mot investeringsplanen var 33 miljoner kronor.

Investeringsprojektet avseende en ny pendlarparkering på Tegelmästargatan startade under 2024 men eftersom projektet inte slutfördes under förgående år är beviljade medel överflyttade 2025. Beviljade medel var 4,5 miljoner kronor och utgiften 2024 uppgick till 1,2 miljoner kronor. Vid nämndens sammanträde i april fattades beslut om att utöka investeringsramen med 2 miljoner kronor till en total utgift om 6,5 miljoner kronor. Även investeringsprojektet Parkering Dammparken beviljades 2024 och förväntas slutföras under 2025. Vid sammanträdet i maj fattade samhällsutvecklingsnämnden beslut att omfördela 0,2 miljoner kronor från posten Parken ospecificerad maskin- och utrustningsinvestering till posten Redskapsbärare.

Året största investeringsutgift avser allmän platsmark i området Centrala Ängby, totalt 17,9 miljoner kronor. Pendlarparkerings totala utgift blev 6,2 miljoner kronor. Inköpet av redskapsbärare uppgick till 2,3 miljoner kronor. Reinvesteringar i befintligt gatunät uppgick till 2,3 miljoner kronor och reinvesteringar i parkens befintliga anläggningar uppgick till 489 tusen kronor. Under året påbörjade även projekt stadsparken och investering i en ny hundrastgård slutfördes.

6.1 Investeringar

Investering	KF investeringsram 2025	Tillägg investeringsram 2025	Investeringsutgift 2025	Avvikelse investering 2025
Gata				
Reinvestering bef. Gatunät	10 000	0	2337	7 663
Belysning	7 000	0	547	6 453
TSHA (Trafiksäkerhetshöjande åtgärder)	1 000	0	0	1 000
Cykelinfrastruktur	3 000	0	0	3 000
Parkering Dammparken	0	500	563	-63
Park				
Renovering bef anläggningar	800	0	489	311
Hundrastgård	600	0	262	338
Redskapsbärare	2 200	200	2333	67
Stadspark	8 000	0	79	7 921
Parken ospecificerad maskin och utrustningsinvest.	400	-200	0	200
Avfall				

Sortingskärl allmän plats	1 000	0	94	906
Återvinningscentral ospecificerat	200	0	289	-89
SUMMA Samhällsutvecklingsnämnden	34 200	500	6993	27 707
EXPLOATERING - Samhällsutvecklingsnämnden				
Sågen/Centrum	1 500	0	543	957
Pendlarparkering Tegelmästargatan (projekt påbörjades 2024)		5 322	6153	-831
Västra Knivsta	14 000	0	17865	-3 865
Östra Knivsta	1 100	0	0	1 100
Alsike	2 000	0	90	1 910
AR/Brunnby/Östra entrén	8 000	-2000	0	6 000
SUMMA Exploatering - Samhällsutvecklingsnämnden	26 600	3 322	24651	5 271
Summering	60 800	3 822	31 644	32 978